



Angaben zur Übermittlung der Zertifizierungsunterlagen

Alle während der Zertifizierung zu erstellenden Nachweise zu den einzelnen Prüfaufgaben sind an den QMS zu übermitteln. Je nach Art der Dokumente stehen dafür unterschiedliche Übermittlungswege zur Verfügung.

Übermittlung per eMail

Bei der Zertifizierung „LDT-Export“ entstehende LDT-Datensätze sind gemäß [QMS_CERT_LDT_CLBERst] als ZIP-Archiv zusammenzufassen und per eMail an den QMS zu senden.

Mailadresse: LDT.Audit.Einreichung@qms-standards.de

An dieselbe Adresse sind die ausgefüllten und unterschriebenen (Scans) Dokumente

- [QMS_CERT_LDT_Bums] und
- [QMS_CERT_LDT_CLBERst] bzw. [QMS_CERT_LDT_CLBVerarb]

zu übersenden.

Upload

Für die umfangreicheren Screencasts und erläuternden Dokumente, die bei der Zetifizierung „LDT-Import“ gemäß [QMS_CERT_LDT_BVerarb] entstehen, wird ein Upload-Weg per FTP sowie der Versand per Datenträger und „gelber Post“ vorgesehen. Bitte geben Sie hier an, welche(n) Übermittlungsweg(e) Sie nutzen wollen.

	Wir werden unsere Zertifizierungsunterlagen per FTP-Upload auf dem vom QMS bereitgestellten FTP-Server ablegen. Bitte stellen Sie uns hierfür einen personalisierten Upload-Bereich mit den entsprechenden Zugangsdaten zur Verfügung.
	Wir werden die Zertifizierungsunterlagen per Datenträger und gelber Post versenden. Die zu verwendende Postadresse ist: <i>Qualitätsring medizinische Software c.o. Dr. Volker Paul Albert-Weisgerber-Allee 144 66386 St. Ingbert</i>
	Ergänzende Angabe: Wir werden alle Daten in einem verschlüsselten VeraCrypt-Container übermitteln. Unser Container wird mit dem folgenden Passwort gesichert sein:

Bei der Zertifizierung „LDT-Import“ können die ergänzenden Dokumente

- [QMS_CERT_LDT_Bums] und
- [QMS_CERT_LDT_CLBERst] bzw. [QMS_CERT_LDT_CLBVerarb]

an Stelle des eMail-Versands auf demselben Weg bereitgestellt werden.